



PROCÈS-VERBAL de la réunion du conseil d'établissement de l'école secondaire les Seigneuries tenue le lundi 18 octobre 2021, à 18 h 45, au local 1-111.

Sont présents : Monsieur Bryan Cardinal, parent
Madame Kim Dontigny, parent
Madame Marlène Dubois, professionnelle
Madame Julie Faucher, parent
Madame Monika Fitze, parent
Madame Isabelle Grimard, enseignante
Madame Michèle Joyal, enseignante
Madame Véronique Leclerc, parent
Madame France Légaré, parent
Madame Aglaé Perreault, directrice

Sont absents : Monsieur Mathis Cardinal, élève
Monsieur Carl Nault, élève

1.0 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Le quorum étant constaté, la séance est ouverte à 18h 47.

2.0 MOT DE BIENVENUE

Madame Aglaé Perreault souhaite la bienvenue aux membres.

3.0 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ordre du jour

- 1.0 Ouverture de la réunion et vérification du quorum ;
- 2.0 Mot de bienvenue ;
- 3.0 Lecture et adoption de l'ordre du jour ; 📖
- 4.0 Élections (président, vice-président et secrétaire) (Approbation) ;
- 5.0 Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 14 juin 2021 (Adoption) ; 📖
- 6.0 Suivi au procès-verbal ;
- 7.0 Dénonciation d'intérêt ; 📖
- 8.0 Règles de régie interne (Approbation) ; 📖
- 9.0 Questions du public ;
- 10.0 Délégation de pouvoir (sorties scolaires de moins de 2 km) ;
- 11.0 Tableau des activités et des sorties 2021-2022 (information et approbation) ; 📖
- 12.0 AMT-MB 2022-2023 (Consultation) ; 📖
- 13.0 Budget 2021-2022
 - 13.1 Fonds 3 (information) ; 📖
 - 13.2 Transferts du fonds 3 vers fonds 2 (Adoption) ;
- 14.0 Mot de la direction :
 - 14.1 Tarification pour la location des locaux (Approbation) ; 📖

- 15.0 Correspondance (Information);
- 16.0 Autres sujets :
 - a. Tirage des frais scolaires
 - b. Planification (contenus en éducation à la sexualité)
 - c. _____
- 17.0 Date de la prochaine réunion : Le 6 décembre 2021.
- 18.0 Levée de l'assemblée.
- 19.0 Information du comité de parents ;

Il est proposé par Kim Dontigny,

Et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4.0 ÉLECTIONS

4.1 PRÉSIDENTE

Bryan Cardinal est proposé par Véronique Leclerc, appuyé par Julie Faucher

Suite à l'élection, Bryan Cardinal est élu à la présidence.

4.2 VICE-PRÉSIDENTE

Véronique Leclerc est proposée par Bryan Cardinal appuyé par Marlène Dubois

Suite à l'élection, Véronique Leclerc est élue à la vice-présidence.

4.3 SECRÉTARIAT D'ASSEMBLÉE

Véronique Leclerc est proposée par Véronique Leclerc, appuyée par Marlène Dubois

Suite à l'élection, Véronique Leclerc est élue secrétaire d'assemblée.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

5.0 LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 14 JUIN 2021

CONSIDÉRANT que la direction de l'école a fait parvenir à tous les membres du Conseil d'établissement dans les délais requis par la *Loi sur l'instruction publique*, copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 juin 2021;

Il est proposé par Julie Faucher, appuyé par Michèle Joyal,

Et résolu :

QUE le procès-verbal soit adopté tel quel

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.0 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

Aucun

7.0 DÉNONCIATION D'INTÉRÊT

Les parents membres du conseil sont invités à remplir et à remettre une dénonciation d'intérêt signée.

8.0 RÈGLES DE RÉGIE INTERNES

Mme Aglaé survole les règles de régie interne pour faire un rappel aux membres du conseil. Une propositions hybride pour les rencontres est suggéré. Les membres acceptent.

18 octobre : ESLS

6 décembre : TEAMS

31 janvier : TEAMS

21 mars : TEAMS

9 mai : ESLS

13 juin : ESLS

Il est proposé par Julie Faucher, appuyé par Isabelle Grimard,

Et résolu :

QUE les règles de la régie internes soient adoptées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

9.0 QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune

10.0 DÉLÉGATION DE POUVOIRS

Pour les sorties à moins de 2 km de marche de l'école.

Il est proposé par France Légaré, appuyé par Julie Faucher,

Et résolu :

QUE la direction de l'école obtienne une délégation de pouvoir du C.É.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

11.0 TABLEAU DES ACTIVITÉS ET DES SORTIES 2021-2022

Un tableau des activités et des sorties est présenté au membre.

Il est proposé par Monika Fitze, appuyé par France Légaré,

Et résolu :

QUE les activités soient approuvées.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

12.0 AMT-MB 22-23

Nouveau formulaire amélioré. Les priorités sont restées les mêmes, Aglaé s'est validée auprès de M. Sébastien Gaudet du C.S.S.

13.0 BUDGET 2021-2022

13.1 FONDS 3

Madame Perreault présente les rapports financiers du fonds 3.

13.2 TRANSFERT DU FONDS 2 ET 3

Nature de la demande	Du poste	Vers le poste
ACTIVI-EI	045-3-27400-983	045-2-13156-975
ANNEAUX	045-3-27225-983	045-2-27225-975
AVSEC	045-3-27400-983	045-2-27400-975
BIBLIO	045-3-22100-983	045-2-22100-975
BOLIDES	045-3-13113-983	045-2-13113-975
CHAS-PECH	045-3-27400-983	045-2-27400-975
CLASSEV	045-3-27400-983	045-2-27400-975
CONSEIL	045-3-27225-983	045-2-27225-975
DEPAN	045-3-27400-983	045-2-27400-975
ECO ECOLO	045-3-27400-983	045-2-27400-975
ÉCOLO-SCI	045-3-27400-983	045-2-27400-975
FINISSANT	045-3-27225-983	045-2-27225-975
FOLLET	045-3-27225-983	045-2-27225-975
GALASPORT	045-3-27220-983	045-2-27220-983

JOURNAL	045-3-13400-983	045-2-13400-975
MÉRITAS	045-3-21120-983	045-2-21120-975
NEW-YORK	045-3-27400-983	045-2-27400-975
ORLANDO	045-3-27400-983	045-2-27400-975
PLEIN-AIR	045-3-27400-983	045-2-27400-975
POP	045-3-27400-983	045-2-27400-975
PR EQUES	045-3-13159-983	045-2-13159-975
S3	045-3-27225-983	045-2-27225-975
SCI-CSST	045-3-27400-983	045-2-27400-975
SCI-DEP	045-3-13117-983	045-2-13117-975
SEC-SPECT	045-3-27225-983	045-2-27225-975
TECHNIQUE	045-3-27225-983	045-2-27225-975
TORONTO	045-3-27400-983	045-2-27400-975
VESTIBULE	045-3-23210-983	045-2-23210-975
VOY-SKI	045-3-27400-983	045-2-27400-975

CONSIDÉRANT que des revenus ont été enregistrés au fonds 3, alors que les dépenses seront réalisées dans le fonds 2;

Il est proposé par Julie Faucher, appuyé par Kim Dontigny,

Et résolu :

D'autoriser la direction à effectuer les transferts requis dans les postes budgétaires et les projets ci-dessus identifiés afin de combler les manques à gagner du fonds 2 tout au long de la présente année scolaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

14.0 MOT DE LA DIRECTION

14.1 TARIFICATION POUR LA LOCATION DES LOCAUX

Mme Perreault présente les tarifs. Aréna : même montant que l'an passé (55\$/h), salle de l'aréna même montant (50\$/h pour les 4 premières heures, 5\$/h pour les heures

supplémentaires, taxes incluses). École : 15\$/h (place publique, cafétéria, salle de jeux, gymnase, palestine) et 20\$/h pour la place publique et la cafétéria ensemble. Coût pour la piscine : 40\$/h + (sauveteur à leurs frais).

Il est proposé par Michèle Joyal, appuyé par Isabelle Grimard,

Et résolu :

Que la tarification pour la location des locaux soit adoptée telle quelle.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

15.0 CORRESPONDANCE

Aucune

16.0 AUTRES SUJETS :

a. TIRAGE DES FRAIS SCOLAIRES

CONSIDÉRANT que la gagnante est Mme France Légaré, pour son fils Philippe Binggeli;

Il est proposé par Marlène Dubois, appuyé par France Légaré,

Et résolu :

D'autoriser le transfert d'une somme de 259.75\$ du poste budgétaire 045-3-27400-983 vers le poste budgétaire 045-2-21130-975.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

b. PLANIFICATION (CONTENUS EN ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ)

Mme Aglaé présente les thèmes vus par niveau et quand ils auront lieu

c. CONSEIL-ÉTUDIANT

Halloween : Consignes, on doit voir les yeux et le front. Activité du 26 au 29 oct. Bryan énumère les différentes activités qui auront lieu. L'animation débute avec l'arrivée d'Ariane Bolduc-Bédard.

17.0 DATE DE LA PROCHAINE RENCONTRE

Le 6 décembre 2021, TEAMS

18.0 LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités,

Il est proposé par Monika Fitze, appuyé par Isabelle Grimard,

Et résolu :
QUE la séance soit levée à 19h55.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

19.0 INFORMATION DU COMITÉ DE PARENTS;

Aucune

Rédigé par Véronique Leclerc, secrétaire

Bryan Cardinal, président

Aglaé Perreault, directrice